



LİSANSÜSTÜ EĞİTİM ENSTİTÜSÜ
DOKTORA TEZ SINAVI JÜRİ ÜYELERİNE GÖREVLENDİRME FORMU
ve TEZ TESLİM TAAHHÜT FORMU

Doktora tez sınavımı yapmak üzere Enstitü Yönetim Kurulu tarafından belirlenen sınav jüri üyelerine teslim etmek görevlendirme yazılarını teslim aldım. Üç gün içinde sınav jüri üyelerine görevlendirme yazılarını, tezimin kopyasını ve orijinallik raporunu elden teslim edeceğimi taahhüt ederim.

Görevlendirme yazılarını, tezimin kopyasını ve orijinallik raporunu jüri üyelerine teslim etmediğim takdirde hakkımda yapılacak her türlü işlemi kabul ediyorum.

Saygılarımla

Öğrenci Adı Soyadı
İmza

Jüri Üyeleri

| | Unvanı, Adı-Soyadı | Üniversitesi | Teslim Tarihi | İmza |
|--------------|--------------------|--------------|---------------|------|
| Danışman | | | | |
| Jüri üyesi | | | | |
| Jüri üyesi | | | | |
| Jüri üyesi | | | | |
| Jüri üyesi | | | | |
| YEDEK | | | | |
| Jüri üyesi | | | | |
| Jüri üyesi | | | | |

KTO Karatay Üniversitesi Lisansüstü Eğitim Öğretim Yönetmeliği

Jüri üyeleri, tezi bilimsel ve biçimsel yönden, tezle birlikte sunulan yayınları ise tez çalışmasından üretilip üretilmediği açısından inceleyerek gerekli kişisel raporlarını hazırlar ve tezin kendilerine teslim edildiği tarihten itibaren en geç bir ay içinde enstitülerin sınav salonunda öğrenciyi tez savunma sınavına almak için toplanır.

* Doktora Tez Savuna Jüri Üyelerine görevlendirme yazıları teslim edildikten sonra bu form ilgili enstitüye teslim edilir.